

УТВЕРЖДАЮ

Директор _____

« ___ » _____

ПРОГРАММА
проверки состояния преподавания учебного предмета
в учреждении образования

Цель: определить уровень состояния преподавания учебного предмета в учреждении образования.

Задачи: 1) оценить уровень знаний, умений и навыков учащихся по учебному предмету;

2) определить соответствие процесса преподавания учебного предмета в учреждении образования требованиям нормативных правовых актов;

3) установить причины низкого (высокого) уровня преподавания учебного предмета.

Методы и приемы: количественный и качественный анализ информации, документации; посещение и анализ уроков, факультативных занятий, внеклассных мероприятий; изучение и анализ результативности работы педагогов, анкетирование, собеседование с участниками образовательного процесса.

Содержание изучаемых вопросов

1. Общие сведения:

- особенности преподавания учебного предмета в текущем учебном году,
- обеспеченность учебниками и учебными пособиями,
- выполнение учебного плана, требований учебной программы, требований санитарных норм, правил и гигиенических норматив.

2. Работа учебного (предметного) кабинета в учреждении образования:

- наличие конкретного предметного кабинета в учреждении образования (отдельный или совмещенный с другими учебными предметами);

- выполнение рекомендаций по оформлению кабинета (Постановление Министерства образования Республики Беларусь от 12 июня 2014 г № 75 «Об установлении перечней мебели, инвентаря и средств обучения, необходимых для организации образовательного процесса учреждениями образования, реализующими образовательные программы общего среднего образования, учреждениями образования, реализующими образовательные программы специального образования, иными организациями, индивидуальными предпринимателями, реализующими образовательные программы специального образования на уровне дошкольного образования»);

- внешнее оформление кабинета;

- анализ документации кабинета (наличие приказа об открытии кабинета и его функционировании, акта приемки кабинета, паспорта кабинета);

- анализ учебно-методического обеспечения кабинета;

- анализ состояния материально-технической базы кабинета и наличие плана ее развития.

3. Кадровый состав:

- количественный и качественный анализ педагогических кадров по образованию, квалификационным категориям, педагогическому стажу;

- динамика уровня профессиональной компетентности педагогов, уровень готовности педагогов к участию и динамика участия в экспериментальной и инновационной деятельности;

- учет повышения квалификации, наличие перспективных планов повышения квалификации и их реализация.

4. Методическая работа в учреждении образования с учителями-предметниками:

- работа методических формирований, объединений (районных, школьных);

- наличие куратора предмета со стороны администрации, его соответствие по специальности;

- проведение семинаров, круглых столов, консультаций и др.;

- участие в конференциях (различного уровня);

- работа с молодыми специалистами;

- внутришкольный контроль по учебному предмету;

- обеспечение индивидуальных траекторий развития профессионализма педагогов, тематика самообразования (методические темы), курсовая подготовка, преемственность курсовой подготовки и методической работы в межкурсовой период;

- аттестация учителей-предметников, ее взаимосвязь с повышением квалификации.

5. Организация образовательного процесса по предмету в учреждении образования:

- анализ расписания учебных занятий, факультативных занятий;

- организация и проведение стимулирующих и поддерживающих занятий;

- соблюдение санитарно-гигиенических требований к организации образовательного процесса (учет максимальной допустимой нагрузки на учащегося при организации факультативных занятий, соответствие объема домашнего задания времени, отведенному на его выполнение).

6. Успеваемость по учебному предмету:

- сравнительный анализ по уровням обученности;

- качество знаний по учебному предмету;

- анализ качества выполнения контрольных работ, проведенных в период проверки;

- анализ успеваемости учащихся при переходе с I ступени обучения на II, со II ступени на III при изучении учебного предмета.

7. Образовательный процесс на уроке:

- анализ посещенных уроков (соблюдение психолого-педагогических требований к организации и проведению урока, целенаправленное развитие общеучебных умений и навыков учащихся и др.);

- дифференцированный подход в обучении учебному предмету, виды деятельности учащихся на уроке;

- анализ работы со слабоуспевающими и способными учащимися на уроках, стимулирующих и поддерживающих занятиях;

- использование педагогических технологий и электронных средств обучения по предмету на уроках.

8. Внеклассная работа по предмету:

- наличие факультативных занятий, кружков по учебному предмету в учреждении образования;

- используемые программы факультативных занятий, количественный и качественный анализ состава учащихся, посещающих факультативные занятия;

- участие учащихся в конкурсах, олимпиадах, конференциях, очно-заочных школах по учебному предмету, результативность их участия;

- проведение различных внеклассных мероприятий по предмету;

- исследовательская деятельность учащихся по учебному предмету, результативность этого участия;

- дополнительные образовательные услуги (качественный и количественный анализ дополнительных образовательных услуг, учет запросов родителей учащихся).

9. Итоговая аттестация по учебному предмету в учреждении образования по завершении обучения и воспитания на II и III ступени общего среднего образования:

- выполнение требований Постановления Министерства образования РБ от 20.06.2011 № 38 «Правила проведения аттестации учащихся при освоении содержания образовательных программ общего среднего образования»;

- анализ оформления экзаменационных работ, качество проверки и объективность оценивания письменных экзаменационных работ;

- выполнение при оценке экзаменационных работ и устных ответов требований Приказа Министерства образования РБ от 29.05. 2009 № 674 «Об утверждении Норм оценки результатов учебной деятельности и Критериев оценки поведения учащихся общеобразовательных учреждений»;

- объективность выставления итоговых отметок;

- сравнительный анализ годовых и экзаменационных отметок.

10. Достижения выпускников учреждения образования (поступление в высшие учебные заведения, средние специальные учебные заведения и др.).

11. Выполнение Методических рекомендаций Министерства образования Республики Беларусь по формированию культуры устной и письменной речи в учреждениях образования, реализующих образовательные программы общего среднего образования:

- проведение в учреждении образования инструктивно-методических совещаний, семинаров и т.д. по данному вопросу с учителями-предметниками;

- проверка оформления рабочих тетрадей, частота проверок учителем рабочих тетрадей, выполнение учащимися учебных письменных работ и т.п.;

- проверка тетрадей для контрольных работ (оформление, наличие и качество проверки учителем, выполнение работы над ошибками);

- анализ работы учителей-предметников с классными журналами (накопляемость отметок, своевременность и качество заполнения журнала, выставление четвертных и годовых отметок).

12. Анкетирование учащихся, учителей и родителей учащихся (анализ анкетирования).

13. Общие выводы по результатам проверки, рекомендации по устранению выявленных недостатков.