

## **Памятка по проведению выпускного экзамена**

### **□ Правила ведения экзамена**

Выпускной экзамен ведет председатель экзаменационной комиссии. Он отвечает за соблюдение на экзамене установленных правил, дисциплины и порядка, за создание спокойной, доброжелательной обстановки, обеспечивающих благоприятные условия для качественной работы учащихся и экзаменационной комиссии, следит за самостоятельностью работы учащихся. До начала экзамена он должен убедиться в явке учащихся, допущенных к экзамену, и членов экзаменационной комиссии. Если у председателя комиссии возникает необходимость выйти из помещения, где идет экзамен, он обязан из членов комиссии назначить лицо, его замещающее. Председатель комиссии объявляет результаты экзамена, сообщает учащимся экзаменационную и итоговую отметки. По окончании устного экзамена или проверки письменных экзаменационных работ председатель сдает руководителю учреждения образования, кроме протокола, работы и черновики, анализ результатов экзамена.

### ***Из «Правил проведения аттестации учащихся при освоении содержания образовательных программ общего среднего образования»***

#### *Ход экзамена*

1. Выпускные экзамены по учебным предметам, которые проводятся в письменной форме, начинаются в 9.00.
2. На проведение письменных выпускных экзаменов по учебным предметам отводится:
  - в 9-х классах:
    - ✓ 4 астрономических часа – по учебному предмету «Математика»;
    - ✓ 1 астрономический час – диктант;
  - В 11-х классах:
    - ✓ 5 астрономических часов – по учебному предмету «Математика»;
    - ✓ 4 астрономических часа – изложение.
3. На выпускные экзамены учащимся не разрешается приносить тетради, учебники, учебные и справочные материалы.
4. При сдаче выпускных экзаменов учащимся выдаются листы бумаги со штампом школы для выполнения письменной работы или подготовки к устному ответу.
5. Учащиеся, выполнившие письменную работу, сдают ее экзаменационной комиссии вместе с черновиком. Учащиеся, которые не выполнили письменную работу в отведенное время, сдают ее незаконченной.
6. Из ИМП по экзамену по истории Беларуси на III ступени общего среднего образования: «На выпускном экзамене по истории Беларуси учащиеся могут пользоваться следующими учебными настенными картами. При необходимости на экзамене можно использовать и другие учебные настенные карты по учебному предмету «Всемирная история».
7. Для подготовки к ответу на устном экзамене по истории Беларуси учащемуся отводится не более 30 минут. Члены экзаменационной комиссии

слушают ответ учащегося по вопросам билета, результатам выполнения практических заданий, не прерывая его ответа. Учащемуся могут быть предложены дополнительные вопросы в пределах учебного материала, предусмотренного билетом. В случае если учащийся не ответил по билету, комиссия может по его просьбе разрешить ответить по другому билету. При этом в протокол экзамена вносится соответствующая запись. Вопрос о снижении отметки учащегося в этом случае решает экзаменационная комиссия.

8. Экзамен по иностранному языку проводится в соответствии с Методическими рекомендациями по организации и проведению обязательного выпускного экзамена по учебному предмету «Иностранный язык».

Одновременно в аудитории может находиться до четырех учащихся. Последовательность этапов экзамена строго не регламентируется, а определяется экзаменационной комиссией. Рекомендуется наличие в аудитории специалиста, организующего индивидуальное прослушивание аудиотекстов для каждого учащегося.

Экзамен включает три этапа.

Первый этап: собеседование по прочитанному тексту. Время на подготовку к ответу – до 20 минут. Во время ответа учащийся имеет право пользоваться текстом. Задания (четыре) для подготовки к собеседованию предлагаются учащемуся вместе с текстом. Пользование словарем не предусмотрено.

Второй этап: собеседование по прослушанному тексту. Длительность звучания текста составляет до 1,5 минуты. Задания для подготовки к собеседованию, имена собственные, сложные для восприятия слова предлагаются учащемуся перед первым прослушиванием текста в печатной форме. Во время второго прослушивания разрешается делать пометки. Время на подготовку к ответу составляет до 10 минут.

Третий этап: беседа по ситуации общения, предлагаемой членами экзаменационной комиссии. Учащегося не знакомят с содержанием беседы предварительно. Задания (пять) предъявляются ему непосредственно во время беседы.

Каждый этап экзамена оценивается отдельно с учетом уровня сформированности коммуникативной компетенции учащегося. Итоговая экзаменационная отметка выставляется как среднее арифметическое отметок, полученных на каждом этапе экзамена. В соответствии с Правилами, если учащийся не ответил по билету, экзаменационная комиссия по его просьбе может разрешить ответить по другому билету. При этом в протокол выпускного экзамена вносится соответствующая запись. Вопрос о снижении отметки учащегося в этом случае решает экзаменационная комиссия. Отметки, полученные учащимися на экзамене, объявляются после его окончания.

9. На экзамене по математике рекомендовано использовать методические рекомендации, разработанные РМО учителей математики Октябрьского района г. Витебска.

□ Оформление экзаменационных работ

Экзаменационные работы, которые проводятся в письменной форме, выполняются на двойных листах бумаги со штампом общеобразовательного учреждения, которые вкладываются один в другой.

На штампе записывается дата: 2 чэрвеня 2017 г.

После штампа пропускаются 2 линейки (4 клетки) и посередине строки делается соответствующая запись:

Экзаменацыйная работа (дыктант) па беларускай мове вучаніцы 9 «Б» класа Кавалевіч Вольгі Пятроўны	Экзаменационная работа (диктант) по русскому языку учащейся 9 "Б" класса Ковалевич Ольги Петровны
--	--

Экзаменационная работа  
по математике  
учащегося 9 "В" класса  
Станкевича Сергея Ивановича

Экзаменацыйная работа (пераказ) па беларускай мове вучаніцы 11"Б" класа Сідаровіч Ірыны Уладзіміраўны	Экзаменационная работа (изложение) по русскому языку учащейся 11"Б" класса Сидорович Ирины Владимировны
--	--

Экзаменационная работа  
по математике  
учащейся 11 "В" класса  
Шиманской Тамары Петровны

На второй странице без слова «тема» пишется название изложения, диктанта.

В кавычки тема изложения, диктанта, отзыва берется только тогда, когда она является цитатой и при ней дана фамилия автора.

По учебному предмету «Математика» запись варианта работы осуществляется:

Вариант 1 Вариант 2

Задания экзаменационной работы по математике не переписываются.

Экзаменационные работы учащихся после проверки и выставления отметки в баллах подписываются председателем и членами экзаменационной комиссии.

	10	
	(отметка)	
	10/9	
	(отметки)	
Председатель экзаменационной комиссии	(подпись)	Т.И.Петрова
Члены экзаменационной комиссии:	(подпись)	А.Г.Леонов
	(подпись)	Н.И.Николаева
	(подпись)	Г.П.Сидоров

□ Проверка и выставление экзаменационной и итоговой отметок

1. Проверка работ осуществляется в общеобразовательном учреждении. Письменные работы учащихся после завершения выпускных экзаменов хранятся в сейфе директора и выдаются им для проверки комиссиям.

2. Итоговая отметка выставляется:

- ✓ на уровне экзаменационной, если положительная годовая отметка ниже экзаменационной;
- ✓ на уровне годовой, если положительная экзаменационная отметка ниже годовой;
- ✓ в случае если разница между годовой и экзаменационной отметками составляет два и более балла, как среднее арифметическое экзаменационной и годовой отметок.

При получении экзаменационной отметки «0» баллов не может быть выставлена положительная итоговая отметка.

3. В случае разногласий между членами экзаменационной комиссии в оценивании письменной работы либо устного ответа учащегося, а также при выставлении итоговой отметки вопрос решается большинством голосов с обязательной записью в протокол выпускного экзамена мнений членов комиссии, которые не согласны с выставленной отметкой. При равном количестве голосов преимущество отдается предложению в пользу ученика.

□ Порядок проверки экзаменационных работ

Неправильно написанные:

- ✓ букву или знак препинания подчеркнуть и зачеркнуть наискось;
- ✓ число зачеркнуть наискось;
- ✓ часть слова, предложение зачеркнуть тонкой горизонтальной линией;
- ✓ содержательные и речевые ошибки подчеркнуть волнистой линией;
- ✓ надписать правильный вариант и отметить на полях допущенные ошибки следующими условными обозначениями:

I – орфографическая; V – пунктуационная; Г – грамматическая; С (З) – ошибка в содержании (у змесе); Р (М) – речевая (маўленчая); о – однотипная; н – негрубая; I (о), V (н).

Допущенные учащимися ошибки на применение правил, которые еще не изучались, учитель подчеркивает, исправляет, но на полях не отмечает и при выставлении отметки не учитывает.

При проверке диктанта на следующей после текста строке дробью указывается количество орфографических ошибок (числитель) и пунктуационных (знаменатель).

При проверке изложения на следующей строке после текста учитель записывает дробью в числителе количество содержательных и речевых ошибок, а в знаменателе дроби указывает количество орфографических, пунктуационных и грамматических ошибок.

$$\frac{С - Р}{I - V - Г} \qquad \frac{2-2}{2-2-1}$$

В экзаменационных работах учащихся по математике учителем зачеркиваются и подчеркиваются все ошибки, в том числе орфографические, пунктуационные, надписывается правильный вариант. При этом орфографические и пунктуационные ошибки не учитываются при выставлении отметки, за исключением ошибок в написании математических терминов.

На полях экзаменационных работ по учебному предмету «Математика» напротив каждого выполненного задания отмечается количество баллов, которым оценено это задание. После решения последнего задания записывается суммарное количество баллов за выполнение всех заданий, которые переводятся в соответствующую отметку. Отметка записывается на соответствующей строке.

Отметки, полученные учащимися на выпускных экзаменах, которые проводятся в устной форме, объявляются после окончания экзаменов, а в письменной форме – не позднее чем за один день до проведения следующего выпускного экзамена.

□ Выставление отметок в классный журнал

Экзаменационные и итоговые отметки выставляются:

- 1) на предметных страницах: без пропуска строки (выставляются экзаменационные и итоговые отметки по учебному предмету, по которому проводится выпускной экзамен);
- 2) в сводной ведомости учета итогов учебной деятельности и поведения учащихся.

Освобожденным от экзаменов учащимся вместо экзаменационной отметки ставится «осв.», в качестве итоговой выставляется годовая отметка.