

Секреты написания сочинения

Толопило Людмила Дмитриевна,
учитель русского языка и литературы
высшей квалификационной категории

Наверное, все учителя-словесники согласятся, что написание сочинения – одна из наиболее сложных работ для ученика. А в условиях одного часа языка в неделю в старших классах – тем более. Всех учителей языка волнует вопрос: как научить писать сочинение в таких условиях?

Однажды мне в руки попала замечательная книга Т. В. Алексеевой «Как научиться писать сочинение на отлично». Внимательно изучив данный материал, я заметила, что методы и приемы автора созвучны моим. Что-то я делала так же, что-то по-другому, но подход к данному виду работы у нас одинаковый. Данная статья – результат творческой переработки материалов Т. А. Алексеевой, проверенный на собственном десятилетнем опыте. Хочу поделиться некоторыми приемами работы над сочинением, выработанными на практике.

Особое умение нужно проявить при выборе темы. Важно, чтобы тема нравилась, и не менее важно знать литературный материал. Ведь если ученик знаком с текстом только поверхностно, работа выдаст его, поэтому не стоит писать сочинение по тексту, прочитанному «по диагонали».

Начинать работу следует с записи темы, причем в развернутом виде, без сокращений. Нужно «вчитаться» в тему, проникнуться ею, понять, о чем нужно писать. Ведь как часто приходится читать работы, не соответствующие теме. Вчитываясь в тему, мы входим в очерченное ею пространство, находим ключевые слова, которые необходимо раскрыть в процессе работы, т. е. определяем пространство темы и пути ее раскрытия.

Писать можно в свободной форме: слова, словосочетания, предложения, которые сами «просятся», пишутся, пусть пока и без связи друг с другом. Главное – услышать себя, уловить собственные мысли. Затем соотнести эти записи с темой, найти в них рациональное зерно и развивать эту мысль.

Важно уметь работать с черновиком, на котором обязательно должны быть поля. Также листы лучше не переворачивать, писать с одной стороны, чтобы написанное было перед глазами и не нужно было переворачивать и выискивать ту или иную мысль. При перечитывании поля должны заполняться новыми мыслями, примерами, цитатами. Это будет «правильный» черновик, с собственными мыслями, а не списанный с разных источников.

Еще один странный совет – начинать работу с заключения. Во-первых, в начале работы у нас еще много сил, а во-вторых, концовка – одна из сильных позиций, которая, как правило, перечитывается при проверке и

больше всего запоминается. Ну и в-третьих, когда написано заключение, мы знаем, что должны доказать, к чему прийти в основной части.

Итак, у нас есть формулировка темы и ее завершение. Теперь нужно привести в порядок наши хаотичные мысли, написанные ранее. Здесь для работы понадобится план. Ведь важно ничего не упустить, все расставить в соответствии с логикой изложения материала. Нужно умело связать предыдущий и последующий абзацы, придумать интересные переходы, проследить за тем, чтобы мысль развивалась последовательно. Для этого нам и нужен план сочинения. Связкой может быть риторический вопрос, лексический повтор, союзы, местоимения, вводные слова и другие средства связи.

Составить план – это значит разбить текст на части, выделив основные этапы развития мысли. Важно, чтобы каждый этап соответствовал теме и был объединен главной мыслью с предыдущим и последующим. Пункты плана – это информация в свернутом виде, которая будет раскрыта в процессе написания текста. Сочинение должно «просматриваться» через план. Важно помнить, что вступление и заключение – это не пункты плана, рядом с ними должно быть более точное название. (Например: 1)вступление. Печорин – сложный человек).

Основная проблема в сочинениях учащихся – отсутствие связи между предложениями. Чтобы решить ее, нужно научиться ставить вопрос-прогноз. Это вопрос, возникающий в сознании читателя при чтении предложения, в котором прогнозируется содержание следующего предложения. Главное – понять, что между предложениями есть тесная смысловая связь и каждое предыдущее предложение диктует содержание следующего. И важно помнить - самые важные слова лучше помещать в конец предложения.

И еще один важный момент при написании сочинения – использование цитат. Конечно, работая над текстом, мы не можем обойтись без опоры на содержание, без пересказа, но он должен быть минимальным, сжатым. А использование цитат – уместным и оправданным. Ведь иногда приходится читать сочинения, почти наполовину (а то и более) состоящие из цитат. Можно заучить несколько «универсальных», подходящих ко многим текстам цитат. Цитата может быть совсем маленькой, но ее обязательно нужно выделять кавычками, не допускать искажений. Цитата – это подтверждение мысли или начало рассуждений. Используя цитаты, важно помнить способы их ввода, чтобы не допускать грамматических и пунктуационных ошибок.

Вот и все мои советы. Надеюсь, что кому-то они помогут в работе.