

Основы работы с текстовой информацией

Урок информатики в 7 классе

Использование информационных технологий на уроках способствует повышению интереса к предмету, развитию самостоятельности, внимательности, логического мышления учащихся. Одной из задач школьного курса информатики является формирование компьютерной грамотности учащихся, овладение алгоритмическим стилем мышления. На данном уроке компьютер выступает как доминирующее средство обучения, позволяющее использовать различные технологии усвоения, закрепления и проверки знаний учащихся.

Основы работы с текстовой информацией в текстовом редакторе WordPad – одна из ключевых тем школьного курса информатики в 7 классе, которая предопределяет следующие задачи: обучение выполнению операций по созданию, редактированию и форматированию текста.

Компьютерные презентации как наглядные пособия помогают учителю излагать учебный материал, развивают навыки наблюдения, обеспечивают прочное усвоение учащимися знаний, повышают интерес к предмету. Использование на данном уроке презентации открывает более широкие возможности для творческого преподавания, обеспечивает политехнический принцип обучения, дифференцированный и личностно-ориентированный подход в обучении.

Применение на уроке электронной «заготовки» (разноуровневые задания), из которой учащиеся должны составить правильные тексты, пословицы, а также использование тестирующей программы в среде Delphi улучшает процесс усвоения и закрепления знаний, способствует эффективности контроля и самоконтроля знаний учащихся.

В разработанном уроке достаточно большое время отведено для самостоятельной работы учащихся. Это позволяет развивать логическое мышление, интеллектуальные, творческие способности, а также способность учащихся анализировать и применять изученный материал в новых условиях.

Тема: Понятие фрагмента текста. Операции над фрагментами текста.

Тип урока: изучения и закрепления новых знаний.

Цели:

- познакомить учащихся с понятием фрагмента текста, научить их проводить операции над фрагментами текста (выделение, копирование, удаление, перенос и вставка фрагмента), а также формировать у них первоначальные умения работы с текстовым редактором;

- развивать самостоятельность, сосредоточенность, способности выявлять и объяснять основные понятия; умение ставить и разрешать проблемы; стремление к расширению кругозора;
- воспитывать терпение, трудолюбие, дисциплину, стремление достигнуть высоких результатов в работе, бережное отношение к имуществу.

Оборудование: компьютеры, презентация к уроку, файл с упражнениями для практического задания, тест-программа на языке программирования Delphi для самостоятельной работы.

В результате урока учащийся должен знать:

- смысл понятия «текстовая информация»;
- назначение текстового редактора и основы работы с ним;

должен уметь:

- запускать текстовый редактор;
- вводить текст;
- выполнять простейшие операции редактирования фрагментов текста (выделение фрагмента, копирование, вставка, удаление и перенос фрагмента);
- сохранять текст.

Ход урока

1. Организационный момент

Проверка состава учащихся. Эмоциональный настрой учащихся.

2. Актуализация знаний учащихся (фронтальная работа с использованием презентации):

- Как разбить абзац на две части?
- Опишите последовательность действий для разделения предложения на слова, когда каждое слово должно быть на отдельной строке.
- Как объединить два абзаца в один?
- Как вставить пустую строку в текст?
- Как удалить пустую строку?
- По каким причинам между двумя абзацами может оказаться очень большой промежуток и как это можно изменить?

3. Объяснение нового материала

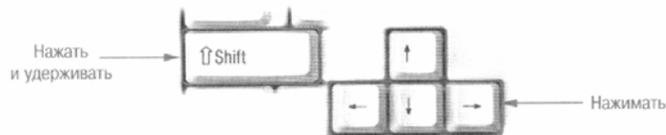
Объяснение нового материала осуществляется с демонстрацией мультимедийной презентации и конспектированием основных понятий и определений.

Фрагмент – часть текста, выделенная определенным образом.

Операции над выделенным фрагментом текста:

- удаление,
- копирование,
- перенос,
- вставка,
- вырезка

Выделение фрагмента



Выделение курсорными клавишами:

- Установить текстовый курсор в начало выделяемого фрагмента.
- Нажать и удерживать клавишу Shift.

Выделение фрагмента:

Выделение с помощью мыши:

- ✓ 1. Установить указатель мыши в начало выделяемого фрагмента.
- ✓ 2. Нажать и удерживать нажатой левую клавишу мыши.
- ✓ 3. Растянуть выделение по тексту, удерживая нажатой левую клавишу мыши. Горизонтальное движение мыши выделяет фрагмент в пределах одной строки, вертикальное – выделяет строки.
- ✓ 4. Отпустить левую клавишу мыши.



Операции копирования, переноса и вставки фрагмента связаны с использованием специальной области памяти, называемой **буфером обмена**.

- По команде **Копировать** ТР помещает копию выделенного фрагмента в буфер обмена, сам фрагмент остается на экране.
- По команде **Переместить (Вырезать)** ТР также помещает выделенный фрагмент в буфер обмена, но с экрана фрагмент удаляется.
- Команда **Вставить** вставляет скопированный или вырезанный фрагмент из буфера обмена в позицию курсора.

Команды **Копировать** и **Вырезать** могут быть реализованы следующим образом:

Копировать

- Команда меню: Правка→Копировать;
- Значок  ;
- Комбинация клавиш (Ctrl Shift или Ctrl + C);
- Команда Копировать в контекстном меню.

Вырезать

- Команда меню: Правка→Вырезать;
- Значок  ;
- Комбинация клавиш (Shift +Del или Ctrl +X).
- Команда Вырезать из контекстного меню.

4. Закрепление нового материала

1) Устная фронтальная работа класса (с использованием презентации к уроку).

- Что такое фрагмент текста?
- Какие операции можно выполнить над фрагментами текста?
- Как выделить текстовый фрагмент в ТР WordPad?
- Что такое буфер обмена?
- Как скопировать текстовый фрагмент из буфера обмена в текст?
- Как вырезать текстовый фрагмент и куда он будет помещен?
- Как вставить текстовый фрагмент из буфера в текст?
- Чем отличается команда **Вырезать** от команды **Копировать**?

2) Практическая фронтальная работы на компьютерах

Упражнение 1. Расставьте предложения текста в порядке, указанном в скобках. После расстановки удалите нумерацию.

Ленивая кошка (1)
Не хочет читать! (12)
Ленивый мальчишка (3)
Не ловит мышей. (2)
Ленивая мышка (5)
Не любит уборку. (8)
Ленивый мальчишка (7)
Не хочет летать. (10)
Ленивая мышка (9)
Не моет ушей. (4)
Ленивый мальчишка (11)
Не выроет норку. (6) (7 баллов)

Упражнение 2. *Переставьте части текста так, чтобы получились пословицы:*

Повторение – дороже денег.
Не сиди, сложа руки, не суйся в воду.
Время – мать учения.
Не зная броду, так и не будет скуки.
Каб вады напіцца, не кажы: «Не магу».
Адзеўся, як пава, ці добра абуты.
Адна галава не бяда, але дурная слава.
Пытаецца люты, а калі і бяда, то адна.
Калі ўлез у дугу, трэба ёй пакланіцца. (8 баллов)

После выполнения практической части урока следует перейти к самостоятельной работе, которая включает в себя выполнение упражнения и ответы на теоретические вопросы в форме тестирования – программе на языке программирования Delphi. Итоговая отметка выставляется за знание теории и практики в сумме, кроме того на баллы учащихся существенно влияет активность на уроке.

3) Самостоятельная работа

Вариант 1

А (8 баллов). Набрать предложенный текст. Расставить строки стихотворения в правильном порядке. Удалить номера строк:

«Ах, досточка кончается. (3)
Идет бычок, качается, (1)
Сейчас я упаду». (4)
Вздыхает на ходу: (2)

*Б. Ответить на вопросы теста (запустить файл **Testik.exe**, находящийся в каталоге **тест-Delhi**, который размещен на рабочем столе). Результаты показать учителю.*

Вариант 2

А (8 баллов). Набрать предложенный текст. Расставить строки стихотворения в правильном порядке. Удалить номера строк:

Под дождем остался зайка. (2)

Зайку бросила хозяйка, (1)

Весь до ниточки промок. (4)

Со скамейки слезть не смог, (3)

*Б. Ответить на вопросы теста (запустить файл **Testik.exe**, находящийся в каталоге **тест-Delhi**, который размещен на рабочем столе). Результаты показать учителю.*

4. Обобщение

- Что нового узнали на уроке?
- Что было главным в теме?
- Какие выводы вы сделали для себя после сегодняшнего урока?

5. Домашнее задание:

1) §22, вопросы к §§21–22 (5–6 баллов);

2) подготовиться (устно) к выполнению упражнения 3 на с. 93 (составить пословицы) (7–8 баллов);

3) составить кроссворд по основным понятиям TP WordPad.

6. Подведение итогов (количественная и качественная оценка работы класса).

7. Рефлексия

Учащимся предлагается закончить предложения:

Итак, сегодня на уроке мы:

1) научились...

2) применили наши знания для решения конкретной задачи...

3) сегодня на уроке мне понравилось ...

4) я не совсем понял, как ...